

# STAD GENT DEPARTEMENT FACILITY MANAGEMENT DIENST VASTGOEDBEHEER

## OPENBARE OPROEP VOOR DE TOEWIJZING VAN EEN CONCESSIE VOOR HET PLAATSEN VAN EEN TREINWAGON TE GENT, SITE VOORHAVEN

### 1. OPROEP – DE OPDRACHT

De Stad Gent lanceert een oproep voor het nemen van een concessie voor het plaatsen, bestemmen en uitbaten van een treinwagon op de site Voorhaven.

De Stad Gent is op zoek naar een of meer uitbater(s) van een nog te plaatsen en aan te kopen veilige treinwagon, op een stuk spoorweg gelegen te Gent aan de Voorhaven, kadastraal bekend onder Gent, 1<sup>e</sup> afdeling, sectie A, deel van het openbaar domein, palend aan perceelnummer 3417Z, zoals opgetekend op plan in bijlage.

De opdracht vereist een creatief concept dat binnen de Voorhaven past en onder de noemer 'verblijfsrecreatie' valt.

De Voorhaven vernieuwt de komende jaren naar een wijk met ruimte voor de buurt, woningen en kantoren.

De oude industriële site ligt tussen het Voorhavendok, de Voorhavenlaan, de Londenstraat en de spoorlijn 58. Het gebied wordt gekenmerkt door de aanwezigheid van oude katoenloodsen. De Stad Gent heeft in de meerjarenbegroting van 2014-2019 een budget voorzien om een stuk van het openbaar domein heraan te leggen. De Stad Gent wil er meer ruimte voor de buurt creëren en het openbaar domein groener inrichten.

Projectontwikkelaars plannen er nieuwe woningen en kantoren op de kop van de Londenstraat, in Loods 23 en op Kaai 24.

De Voorhaven is beschermd als stadsgezicht. De site is de laatste oude haven in Vlaanderen. Dit uniek stuk erfgoed wil het stadsbestuur dan ook bewaren. Zo blijven de kasseien en treinsporen liggen.

Voor de site Voorhaven is er een inrichtingsplan opgemaakt. Volgens dit plan worden aan het openbaar domein een paar elementen toegevoegd om het maritiem-industrieel karakter te versterken zoals oude treinwagons. De wagons komen op de oude sporen en kunnen een invulling krijgen door de buurt. Een eerste wagon staat er al, en is ingericht als een demo van een groendak.

## 2. PROCEDURE EN PROCEDUREVERLOOP

### 2.1. PROCEDURE

Het Stadsbestuur van Gent zal bij onderhandelingsprocedure en aan de hand van schriftelijke aanbiedingen een concessieovereenkomst aanbieden voor de uitbating van een nog te plaatsen en aan te kopen veilige treinwagon op een stuk spoorweg, gelegen te 9000 Gent, site Voorhaven, kadastraal gekend onder Gent, 1<sup>e</sup> afdeling, sectie A, deel van het openbaar domein, palend aan perceelnummer 3417Z, zoals opgetekend op plan in bijlage.

Het toekennen van de concessie is niet onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (op 1 juli 2013 inwerkingtreding van de Nieuwe Wet van 15 juni 2006 – Overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, levering en diensten en de uitvoeringsbesluiten).

De procedure verloopt in één fase, d.w.z. dat alle geïnteresseerden een aanbieding kunnen indienen en dat de selectie van de kandidaat-concessionenemer en de toetsing van de aanbiedingen aan de gunningscriteria in één beweging gebeurt.

De Stad Gent behoudt zich het recht voor om met één of meerdere kandidaten te onderhandelen. De resultaten van de onderhandelingen zullen worden vastgelegd in een overeenkomst van domeinconcessie.

Zowel rechtspersonen als natuurlijke personen kunnen een dossier indienen.

Volgende zaken staan niet open voor onderhandeling en zullen onverkort worden toegepast:

- *De concessie wordt aangegaan voor een periode van 5 jaar, verlengbaar voor eenzelfde periode op verzoek van concessionaris en na een positieve evaluatie door het Stadsbestuur van de voorbije uitbating*
- *Alle herstellingen en onderhoudswerken aan de wagon dienen opgenomen te worden door en op kosten van de concessionaris die eigenaar is van de wagon.*

### 2.2. VERPLICHT PLAATSBEZOEK MET INFOMOMENT

De Stad Gent voorziet een verplicht plaatsbezoek voorafgaand aan het indienen van de aanbieding, zodat de kandidaat-concessiehouder de situatie op de locatie zelf correct kan inschatten. Op het plaatsbezoek zal minstens één persoon van en bepaald door de Stad Gent, aanwezig zijn om toe te lichten welke de mogelijkheden zijn van het onroerend goed.

Na afloop van het plaatsbezoek ontvangt de kandidaat-inschrijver een bewijs van plaatsbezoek, bewijs dat als verplichte bijlage bij de aanbieding dient te worden gevoegd.

Dit bezoek dient plaats te vinden uiterlijk **vrijdag 16 december 2016**, aan de bestaande goederenwagon (demo groendak).

Voor het afstemmen van datum en uur, alsook voor alle andere vragen kan u contact opnemen met Caroline Verschraege, dienst Vastgoedbeheer, 09 266 59 68, [caroline.verschraege@stad.gent](mailto:caroline.verschraege@stad.gent).

## 2.3. SELECTIE VAN DE KANDIDAAT-CONCESSIEHOUDERS

### 2.3.1. TOEGANGSRECHT

De concessiehouder mag zich niet bevinden in één van de volgende uitsluitingsgronden. Door loutere deelname aan de procedure verklaart de inschrijver zich niet te bevingen in één of meerdere van onderstaande uitsluitingsgronden:

#### Verplichte uitsluitingsgronden:

- veroordeeld zijn door een in kracht van gewijsde gegaan vonnis voor :
  1. deelname aan een criminele organisatie bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek;
  2. omkoping als bedoeld in artikel 246 van het Strafwetboek;
  3. fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap, goedgekeurd door de Wet van 17 februari 2002;
  4. witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de Wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

Wanneer de Stad Gent kennis heeft dat de inschrijver zich in één van de bovenstaande gevallen bevindt, wordt de inschrijver uitgesloten van de toegang tot de gunningsprocedure, in welk stadium van de procedure ook.

#### Facultatieve uitsluitingsgronden:

- in staat van faillissement of vereffening verkeren, zijn werkzaamheden hebben gestaakt of een gerechtelijke reorganisatie hebben ondergaan of in een vergelijkbare toestand verkeren als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen.
- aangifte hebben gedaan van zijn faillissement of een procedure van vereffening aanhangig hebben, een gerechtelijke reorganisatie ondergaan of in een gelijkaardige procedure bestaande in andere nationale reglementeringen
- bij een in kracht van gewijsde gegaan vonnis veroordeeld zijn voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout hebben begaan;
- niet voldaan hebben aan de verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid;
- niet in orde zijn met betaling van de belastingen overeenkomstig de Belgische wetgeving of van het land waar de inschrijver gevestigd is;
- zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen, opvorderbaar in het kader van de kwalitatieve selectie, of die deze inlichtingen niet heeft verstrekt.

#### Bovendien voegt de inschrijver als bewijs bij zijn aanbieding:

1. een RSZ-attest of de buitenlandse equivalent;
2. een attest van de bevoegde overheidsinstantie dat de inschrijver in orde is met de betalingen van de directe belastingen en BTW.

De Stad Gent kan in eender welk stadium van de procedure en met alle middelen die zij dienstig acht inlichtingen inwinnen over de situatie van om het even welke kandidaat of inschrijver.

### **2.3.2.KWALITATIEVE SELECTIE**

#### ***Financiële en economische draagkracht***

De kandidaat moet over voldoende **financiële en economische draagkracht** beschikken. Hiertoe dient de inschrijver de jaarrekeningen van de afgelopen drie boekjaren bij zijn aanbieding te voegen.

De informatie per boekjaar omvat de balans, de resultatenrekening, een toelichting tot de jaarrekening, het jaarverslag en desgevallend de verklaring van de commissaris revisor.

Indien nodig kunnen ook andere financiële gegevens opgevraagd worden.

De vereiste financiële en economische draagkracht moet volledig aanwezig zijn bij de kandidaat, tenzij een derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt ten aanzien van de kandidaat voor de uitvoering van dit project.

Indien een derde partij zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor een kandidaat, dan dient deze de hierboven gevraagde stukken in te dienen.

#### ***Technische bekwaamheid***

1. Ter beoordeling van de organisatorische bekwaamheid moet de inschrijver aantonen dat hij in staat is de opdracht tot een goed einde te brengen.

De inschrijver dient hiervoor een nota op te stellen die aantoont hoe hij de opdracht (zijnde het uitwerken van een invulling voor een wagon, die daartoe te plaatsen, te renoveren en/of inrichten en tot slot uitbaten) organisatorisch zal aanpakken. Deze nota mag niet meer dan 5 A4-pagina's omvatten.

Stad Gent vestigt de aandacht erop dat de afwerking van de wagon aan de buitenzijde veilig moet zijn aangezien de wagon op het openbaar domein staat. Er mogen geen elementen afneembaar of verplaatsbaar zijn waarbij de veiligheid van de passanten (zoals onder andere kinderen) in het gedrang komt. In de nota is te vermelden welke acties ondernomen zullen worden om de veiligheid te garanderen.

De afwerkingsgraad van de buitenzijde van de wagon moet bovendien kwaliteitsvol zijn. Afschilferende verf, roeste en beschadigde delen worden niet aanvaard.

In geval van een horecafunctie is het aanbieden van duurzame korte-ketenvoeding een pluspunt.

2. De inschrijver dient een nota op te stellen waarin hij een relevante ervaring omschrijft dan wel motiveert waarom zijn voorstel realiseerbaar is en zal slagen. Deze nota mag niet meer dan 5 A4-pagina's omvatten.

#### ***Combinaties van kandidaten/inschrijvers zonder rechtspersoonlijkheid***

Geen enkele partner van een (op te richten) combinatie zonder rechtspersoonlijkheid mag zich in één van de uitsluitingstoestanden in de zin van artikel 61 KB Plaatsing bevinden. Elke partner van de combinatie dient bijgevolg de vereiste stukken in te dienen. Het volstaat dat de partners van dergelijke combinatie samen aan de vereisten inzake financiële en economische draagkracht en technische of beroepsbekwaamheid voldoen.

#### ***Beroep op de draagkracht van andere entiteiten***

De kandidaat/inschrijver kan zich, om aan te tonen dat hij aan voormelde eisen inzake financiële en economische draagkracht en technische of beroepsbekwaamheid beantwoordt, ook beroepen op

andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn band met die entiteiten (onderaannemers, verbonden ondernemingen, ...).

In dat geval voegt de inschrijver bij zijn aanbieding bovendien een schriftelijke verklaring van deze entiteiten, waarin zij zich ertoe verbinden om de kandidaat-exploitant voor de uitvoering van de opdracht de nood- zakelijke middelen ter beschikking te stellen.

Let wel, artikel 4 (toegangsrecht) betreffende de uitsluitingstoestanden is ook van toepassing op deze entiteiten. In voorkomend geval dienen ook de nodige bewijzen betreffende het toegangsrecht (RSZ- en fiscale verplichtingen) bij het dossier te worden gevoegd.

### **2.3.3. GUNNINGSCRITERIA**

De concessie wordt toegewezen op basis van onderstaande 3 gunningscriteria (100 punten). De gunningscriteria vormen een coherent geheel waarbij de kandidaat-concessiehouder elk van de criteria concreet dient uit te werken. De 3 gunningscriteria zijn nog verder onderverdeeld in sub-gunningscriteria; bij elk (sub-)criterium is de weging of het relatieve gewicht in de totale beoordeling vermeld.

#### **1. Eerste gunningscriterium: businessplan (30 punten)**

De inschrijver dient een businessplan in te dienen dat bestaat uit:

- een projectvoorstelling
- een omgevingsanalyse
- een commercieel plan
- een organisatieplan
- een financieel plan

Voor de uitwerking van deze criteria dient het document in bijlage te worden gebruikt (verplichte bijlage)

#### **2. Tweede gunningscriterium: Concept - Inrichting (55 punten)**

##### **2.1. Concept (30 punten)**

Teneinde de meerwaarde van het ingediende voorstel te kunnen beoordelen en een vergelijking en rangschikking te kunnen opmaken moet bij de kandidatuur volgende stukken worden gevoegd:

1. een visie opgemaakt volgens de regels van de kunst op het concept van de voorgestelde invulling, de wijze van exploitatie en dit alles uitgewerkt in de tijd;
2. een visie betreffende de link met de onmiddellijke omgeving.

##### **2.2. Renovatie, inrichting en uitbating (25 punten)**

De inschrijver dient een gedetailleerd voorstel te doen betreffende de renovatie, de inrichting en het gebruik van de treinwagon.

De inschrijver dient hierbij minstens een grondplan en enkele zichten voor te leggen van de volledige treinwagon, zowel wat de inrichting betreft als het resultaat van de plaatsing in de omgeving. Indien mogelijk kan de inschrijver ook een 3D-beeld toevoegen aan het dossier.

Daarnaast dienen volgende zaken door de inschrijver te worden toegelicht:

- gebruik en inrichting van de wagon, inclusief binnen- en buitenverlichting;
- uitgevoerde renovatiewerken aan de buitenzijde – authenticiteit;
- kwaliteit van de gebruikte materialen;
- gehanteerde principes om alle nutsvoorzieningen/faciliteiten te organiseren in of op de wagon.
- maatregelen om de veiligheid te garanderen;
- buurtgericht karakter van het concept (samenwerking lokale handelaars, promotie toerisme Stad Gent en lokale gidsen...)
- duurzaamheidsbeleid: gebruik van duurzame materialen, duurzaam aankoopbeleid, duurzaam afvalbeleid...

### 3. Derde gunningscriterium: Concessievergoeding (15 punten)

De inschrijver dient een voorstel van jaarlijkse concessievergoeding te doen, passend in het businessplan en het concept van de activiteit.

Er kan geboden worden vanaf 250,00 euro in acht genomen het concept.

## 2.4. OPMAAK VAN DE AANBIEDING

### 2.4.1. Inhoudsopgave van de aanbidding

De aanbidding wordt doorlopend genummerd en voorzien van een overzichtelijke inhoudsopgave.

### 2.4.2. Identificatie

De aanbidding bevat volgende identificatiegegevens van de inschrijver:

- maatschappelijke zetel onderneming
- Telefoonnummer en emailadres onderneming
- Correspondentieadres ten behoeve van deze procedure
- Rechtsvorm onderneming
- Ondernemingsnummer
- Gegevens over de persoon / personen die de onderneming rechtsgeldig kan / kunnen vertegenwoordigen: volledige naam, functie binnen onderneming, postadres, telefoonnummer en emailadres.

Indien de kandidaat-concessiehouder een derde partij (onderaannemer) voor de effectieve uitbating aanstelt, dienen bovenstaande gegevens van elke partij zonder rechtspersoonlijkheid te worden vermeld.

De kandidaat-concessiehouder treedt op als rechtsgeldig vertegenwoordiger jegens de concessieverlener. De concessieverlener zal uitsluitend aan de desbetreffende partner de kennisgevingen in het kader van de gunningsprocedure verrichten.

De aanbidding wordt opgemaakt in het Nederlands. Eventuele louter technische bijlagen mogen in andere talen zijn opgesteld, voor zover zij vergezeld zijn van een correcte Nederlandse vertaling. Alle mededelingen, kennisgevingen en contacten in het kader van de onderhavige gunningsprocedure, zowel schriftelijk als mondeling, tussen kandidaat-concessiehouder en concessieverlener gebeuren in het Nederlands.

### 2.4.3. Ondertekening

De aanbidding wordt door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend.

Alle doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de aanbidding als in bijlagen die de essentiële voorwaarden van de exploitatie zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, worden eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend.

Door indiening van zijn aanbidding aanvaardt de inschrijver al de clausules van de opdrachtdocumenten en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden, zoals zijn eigen verkoopsvoorwaarden, zelfs wanneer deze op één of andere bijlage van zijn aanbidding voorkomen.

De inschrijver engageert zich ertoe de non-discriminatie clausule te respecteren en verklaart dat hij:

geen enkele vorm van discriminatie duldt op grond van geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst;

zich ertoe verbindt toegankelijk te zijn voor iedereen;

zich ertoe verbindt elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en bestraffen;

de wetten en reglementen naleeft die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen;

zich ertoe verbindt onderhavige clausule ter kennis te brengen aan zijn leveranciers en ervoor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in de uitbating van de handelszaak.

Deze non-discriminatieclausule geldt zowel voor de inschrijver – natuurlijk persoon als voor de inschrijver – rechtspersoon en de zaakvoerder(s), bestuurder(s) of (leidinggevende) personeelsleden van laatstgenoemde.

#### **2.4.4. Indienen van aanbidding**

De kandidaat-concessiehouder dient de volledige aanbidding in tweevoud met alle stavingsstukken uiterlijk in tegen **dinsdag 31 januari 2017 – 16u**.

De inschrijving met de vereiste documenten (zie verder) moet:

1. onder gesloten omslag met vermelding van “Inschrijving concessie voor uitbating van een treinwagon Voorhaven” afgegeven worden op het afgifteadres Departement Facility Management – Dienst Vastgoedbeheer, Sint-Salvatorstraat 16 te 9000 Gent.  
Openingsuren: elke werkdag van 08u00 tot 12u00 en van 13u00 tot 16u00.

of

2. via de post per aangetekend schrijven worden toegezonden aan het correspondentieadres Departement Facility Management – dienst Vastgoedbeheer, Botermarkt 1 te 9000 Gent, op het postkantoor afgegeven uiterlijk maandag 30 januari 2017, waarbij de omslag, die de eigenlijke inschrijving bevat en de vermelding “Inschrijving concessie voor uitbating van een treinwagon Voorhaven” bevat, voor de verzending moet gestoken worden in een tweede omslag met nogmaals de vermelding “Inschrijving concessie voor uitbating van een treinwagon Voorhaven”.

#### **2.4.5. Geldigheidstermijn van de aanbidding**

De kandidaat-concessiehouder blijft gebonden door zijn aanbidding gedurende een termijn van 180 kalenderdagen, ingaande de dag na de uiterste indieningsdatum van de aanbidding.

De gegadigde wiens aanbidding aangenomen is, wordt hiervan bij een der post aangetekend schrijven verwittigd. De concessieovereenkomst zelf wordt pas opgesteld tijdens de fase van onderhandeling met de gegunde kandidaat. Hij zal uitgenodigd worden om de overeenkomst te komen ondertekenen bij het Stadsbestuur.

Het Stadsbestuur behoudt het recht de concessie niet toe te wijzen. In voorkomend geval zal het opdrachtgevend bestuur geen enkele vorm van schadevergoeding verschuldigd zijn.

Alle onkosten die deze inschrijving met zich meebrengt, alsook de zegel- en registratiekosten, zullen door de inschrijvers worden gedragen.

De gegadigde wiens aanbieding aangenomen is, wordt hiervan bij een ter post aangetekend schrijven verwittigd. Hij zal uitgenodigd worden om de overeenkomst te komen ondertekenen bij het Stadsbestuur.

Het Stadsbestuur behoudt het recht om de domeinconcessie niet toe te wijzen.

Alle onkosten die deze inschrijving met zich meebrengt, alsook de zegel- en registratiekosten, zullen door de inschrijvers worden gedragen.

#### **2.4.6. Bijzondere voorwaarden en uitvoeringsregels**

De inschrijver dient zelf in te staan voor de aankoop en de plaatsing van één of meerdere wagons met een maximale totale lengte van 25 meter en een maximale breedte van 3,10 meter.

De voorgestelde inplanting vereist het verplaatsen van de bestaande goederenwagon (demo groendak). De concessiehouder zal deze goederenwagon zelf en op eigen kosten verplaatsen en opnieuw vastzetten met vastgelaste stootblokken.

De wagon zal ook onmiddellijk na plaatsing worden vastgezet door middel van op de sporen vast te lassen stootblokken.

De wagon moet ontdaan zijn van afschilferende verf, vet, roeste, scherpe en beschadigde delen. De wagon mag geen vermindering van de veiligheid van het openbaar domein opleveren.

De ramen van de wagon dienen een verzorgde indruk te geven. Gebarsten ramen, ramen waar condens tussen de glasplaten zit, zijn niet toegelaten.

De concessiehouder dient zelf in te staan, in navolging van de invulling die aan de treinwagon(s) worden toegekend, voor de eventuele renovatie, inrichting en exploitatie.

De inschrijver dient daartoe rekening te houden met de aldaar geldende stedenbouwkundige voorschriften en dient zelf in te staan voor de nodige vergunningen.

Het goed is gelegen binnen het BPA 23B Meulestede in een zone voor openbaar domein met recreatieve herinrichting

De concessie dient te ressorteren onder de noemer verblijfsrecreatie, actieve/passieve recreatie, niet storend voor de omgeving.

Het privatieve gebruik mag mogelijke activiteiten op het publiek domein niet hinderen. Stad Gent geeft mee dat er in de nabije omgeving regelmatig activiteiten zoals buurtfeesten e.a. georganiseerd worden.

De Stad Gent plant de komende jaren de heraanleg van de site Voorhaven. Ook ter plaatse van de wagon zal het openbaar domein vernieuwd worden. Op eenvoudig verzoek van de Stad Gent dient de concessiehouder de wagon te verplaatsen, binnen de 30 dagen na aanvraag. De concessiehouder staat in voor de aanpassing van alle nutsvoorzieningen, geïntegreerd binnen het tijdelijke en nieuwe concept. Na de heraanleg van het openbaar domein moet de wagon terug geplaatst worden op de voorgeschreven plaats. Alle verplaatsingskosten zijn ten laste van de concessiehouder.

Alle aansluitingen voor nutsvoorzieningen, zowel binnen de wagon als op openbaar domein, zijn ten laste van de concessiehouder. De afvoer van vuilwater kan met een eigen installatie dan wel met het indienen van een technisch dossier bij Farys.

Er mogen geen constructies buiten de wagon worden geplaatst. Alle faciliteiten dienen in/op de wagon voorzien te worden.

De wagon dient beheerd te worden. Indien de wagon meer dan 6 maanden in onbeheerde toestand staat, dient deze op kosten van de concessiehouder van het openbaar domein verwijderd te worden.

De wagon dient bij te dragen aan de levendigheid en het veiligheidsgevoel van de plek.

De concessionaris zal voor de start van zijn werken tijdens een infomoment voor de buurt zijn plannen uit de doeken doen.

De wagon zal minstens één maal per jaar, in onderling overleg, opengesteld worden voor de buurt, om de buurtbewoners te laten kennismaken met de uitbating van de wagon.

## **VEREISTE DOCUMENTEN**

1. Uittreksel uit het Strafregister;
2. RSZ-atteest;
3. BTW-atteest;
4. Jaarrekening van de afgelopen boekjaren;
5. Nota plan van aanpak;
6. Businessplan;
7. Concept;
8. Voorstel van de eventuele renovatie en inrichting;
9. Geschreven bod voor de concessievergoeding
10. Bewijs plaatsbezoek

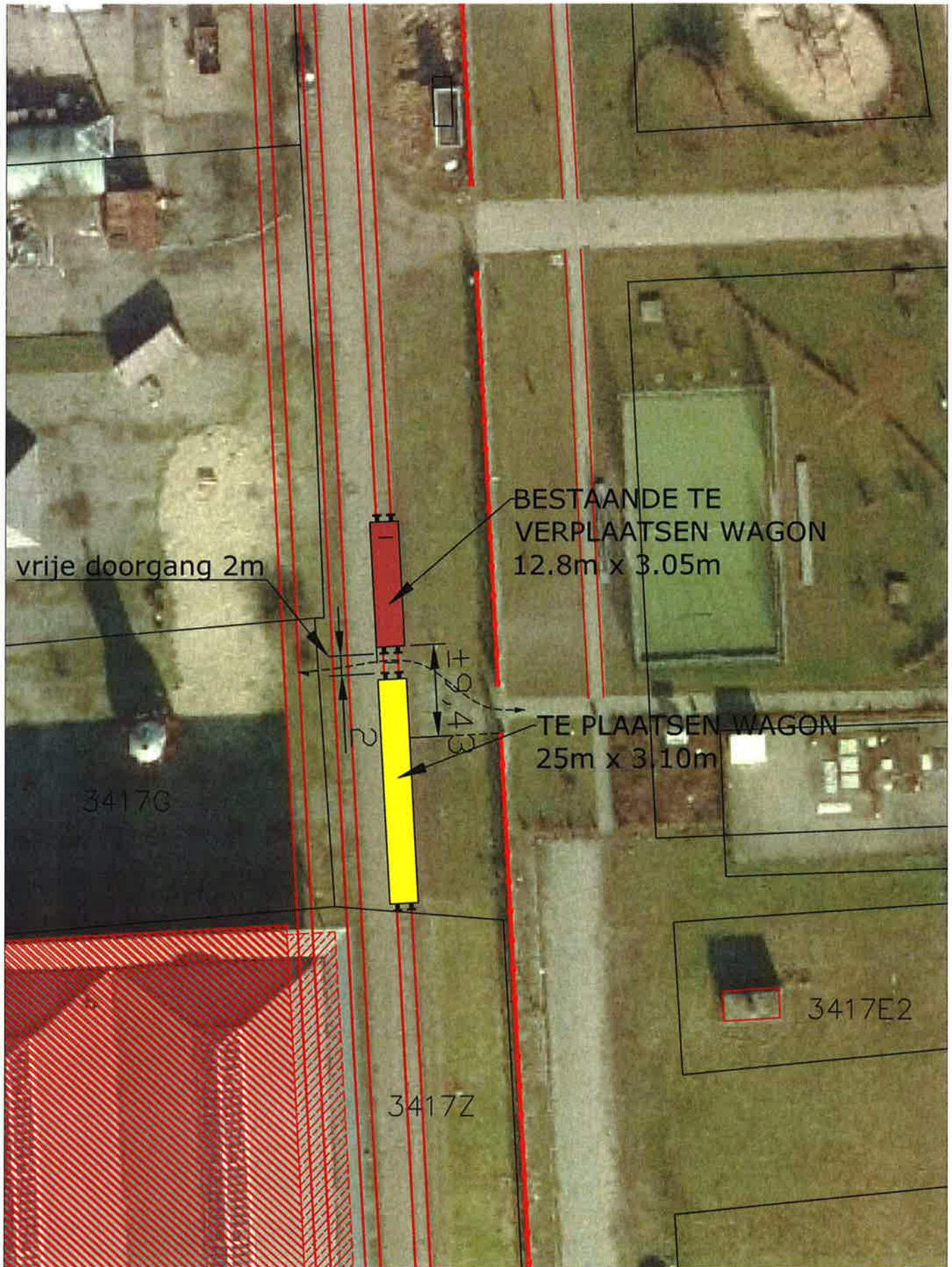
## **BIJLAGE AAN ONDERHAVIG BESTEK**

Infobundel met plan, foto's...

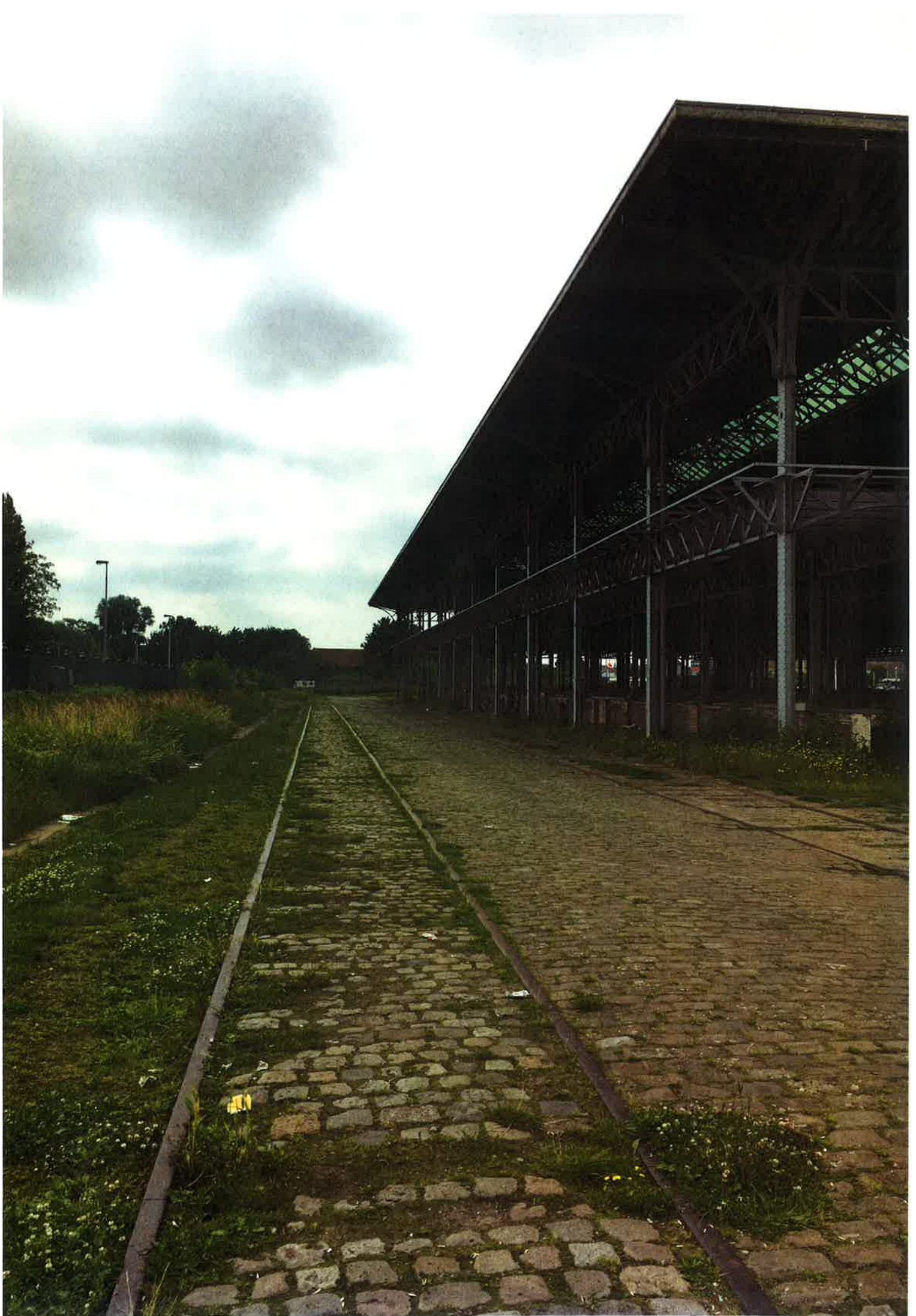
# **Infobundel**

## **domeinconcessie treinwagon Voorhaven**

1. Inplanting wagons (1 p.)
2. Foto's (6 p.)
3. Luchtfoto (1 p.)
4. Stratenplan (1 p.)









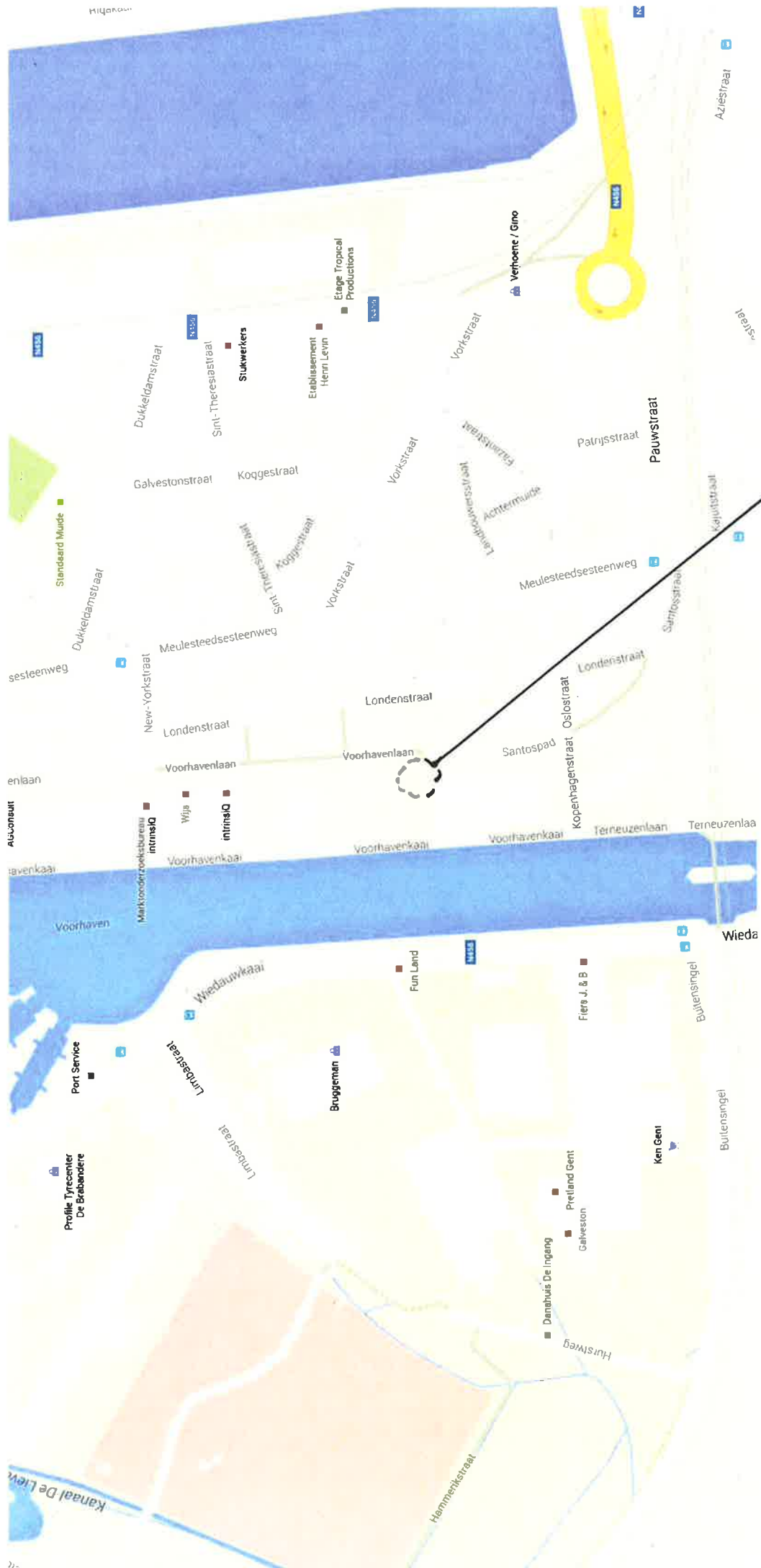








LOCATIE CONCESSIE TREINWAGON  
VOORHAVEN



# LOCATE CONCESSIE TLEINWAGON VOORHAVEN